

Số: /TB-UBND

Bắc Hồng, ngày tháng 5 năm 2024

THÔNG BÁO

V/v thực hiện đăng nhập trên Cổng dịch vụ công quốc gia, Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh của người dân và doanh nghiệp qua Hệ thống định danh và xác thực điện tử

Thực hiện Văn bản số 103/TB-UBND ngày 20/5/2024 của Ủy ban nhân dân thị xã Hồng Lĩnh về việc thực hiện đăng nhập trên Cổng dịch vụ công quốc gia, Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh của người dân và doanh nghiệp qua Hệ thống định danh và xác thực điện tử do Bộ Công an quản lý (VneID), Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

Để tạo điều kiện thuận lợi cho người dân và doanh nghiệp đăng nhập trên Cổng dịch vụ công quốc gia, Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh qua Hệ thống định danh và xác thực điện tử do Bộ Công an quản lý (VneID), Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư; Ủy ban nhân dân phường Bắc Hồng thông báo một số nội dung, hướng dẫn cách thức đăng nhập thực hiện, cụ thể như sau:

1. Thời gian áp dụng: Từ ngày 03/6/2024.

2. Đối tượng áp dụng:

Người dân và doanh nghiệp thực hiện đăng nhập trên Cổng dịch vụ công quốc gia, Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh để thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ hành chính công trên môi trường điện tử.

3. Cách thức đăng nhập:

- Đăng nhập trên Cổng dịch vụ công quốc gia, Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh bằng Hệ thống định danh và xác thực điện tử do Bộ Công an quản lý (VNeID) đã được tích hợp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia và Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh.

- Ngừng cung cấp đăng nhập qua Cổng dịch vụ công quốc gia, Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh bằng tài khoản chứa thông tin Căn cước công dân, Chứng minh nhân dân và các tài khoản khác.

4. Tổ chức thực hiện:

- Công chức Văn hóa – Xã hội: chịu trách nhiệm đăng tải Thông báo này lên Trang thông tin điện tử của phường để người dân biết thực hiện.

- Cán bộ phụ trách công tác Truyền thanh: thực hiện thông báo rộng rãi nội dung tại Thông báo này trên hệ thống truyền thanh của phường.

- Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả: chịu trách nhiệm niêm yết, công khai nội dung Thông báo này tại trụ sở; đồng thời tuyên truyền, hướng dẫn người dân và doanh nghiệp cách thức chuyển đổi, đăng nhập.

- Công chức Văn phòng – Thống kê phối hợp công chức Văn hóa – Xã hội phường theo dõi, đôn đốc việc thực hiện thông báo này; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả phường triển khai hướng dẫn việc thực hiện đăng nhập đảm bảo thông suốt; báo cáo tổng hợp các khó khăn, vướng mắc (nếu có) về Ủy ban nhân dân phường để đề xuất các cấp xem xét theo quy định./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Công chức chuyên môn UBND phường;
- Các Tổ dân phố;
- Lưu: VP.

** Niêm yết trên Trang TTĐT phường.*

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Minh Toàn